1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __3___	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4146.010.26.1.160.2025
Nombre completo del contratista: NORIEL GABRIEL GOMEZ GARCIA
Documento de identificación: 1061775034 de Popayán
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Genero de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de espacios territoriales con enfoque de género y diferencial dirigidos a mujeres en Santiago de Cali" BP26005432.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/Ene/2025	Fecha terminación 31/Ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE ($54.120.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$54.120.000	$ 6.765.000	$ 13.530.000	$33.825.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9483358452 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1355280671 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 25 de marzo del 2025 Periodo de pago de la seguridad social: marzo 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

Para el correspondiente periodo del mes de marzo de 2025, el contratista realizo el pago de la planilla N° 9483358452.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar el apoyo desde el componente jurídico en la etapa de planeación de los procesos adelantados por la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Verifico el anexo técnico del proceso que tiene por objeto el suministro de kits de ayuda alimentaria.
- Verifico el anexo técnico del proceso que tiene por objeto el servicio de cuidado y cuidadoras
- Participo en reunión el día 13 de marzo con el equipo de unidad de apoyo y la subsecretaria de equidad de género para la verificación de fichas de los proyectos.

2. Estructurar y/o formular de los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales de los procesos de contratación adelantados por la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Realizo la estructuración del proceso de selección abreviada de subasta inversa cuya descripción es: “Brindar los servicios misionales de ayuda humanitaria en la atención básica de necesidades de la población Migrante asentada o en condición de tránsito o retorno que se encuentran en estado de vulnerabilidad en el Distrito de Santiago de Cali, dentro del marco del proyecto denominado “Fortalecimiento de la oferta institucional para la promoción de los servicios del plan de migrantes y flujos migratorios mixtos de Santiago de Cali BP-26005420”.
- Realizo la estructuración del proceso de contratación directa cuya descripción es: Brindar el servicio de albergue y atención básica integral para personas mayores en condiciones de descuido,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

abandono o víctimas de violencia intrafamiliar en el Distrito de Santiago de Cali, en el marco del proyecto "SERVICIO EN CENTROS DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL DIRIGIDA A LAS PERSONAS MAYORES VULNERABLES DE SANTIAGO DE CALI" - BP- 26005437"

- Realizo la evaluación de las ofertas publicada el 12 de marzo del proceso de transporte especial de la subsecretaria de equidad de género.

3. Realizar el seguimiento de los procesos contractuales adelantados por la Subsecretaría de Equidad de Género con la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Bienestar Social.

- se realizó reunión el 14 de marzo con la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas la verificación de los requerimientos técnicos del proceso de selección abreviada.
- se realizó reunión el 17 de marzo con la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias para la verificación de la ejecución del contrato con el operador san miguel.

4. Proyectar y/o revisar las respuestas a los requerimientos presentados por los (las) ciudadanos (as), las diferentes Dependencias de la Administración Distrital y los Órganos de Control a la Subsecretaría de Equidad de Género, cuando se requiera.

-Se realiza contestación al informe del DCP sobre los documentos precontractuales del proceso de larga estancia.

5. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios asignados de la subsecretaría de Equidad de Género, que tengan relación con el objeto contractual

La presente actividad no se realizó en esta cuota 3.

6. Proyectar Conceptos, Decretos, Resoluciones y demás actos administrativos requeridos en los diferentes procesos adelantados en la Subsecretaría de Equidad de Género, cuando se asigne.

-Se realiza la resolución de declaratoria de desierto del proceso del servicio de transporte especial de la subsecretaria de equidad de género.
-Se realiza la resolución de justificación de contratación directa del proceso de larga estancia de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

La presente actividad no se realizó en esta cuota 3.

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría de Equidad de Género, que sean asignadas por la supervisión.

La presente actividad no se realizó en esta cuota 3.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

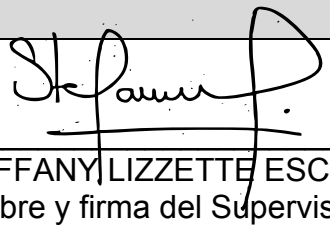
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: En esta casilla se debe consignar la información correspondiente a los soportes adicionales al informe técnico.
Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive https://drive.google.com/drive/folders/1gg0x3V3X4Gw-BlIBdRN3zzaNMFPRkCCb?usp=sharing

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportaron recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 03 de abril del 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.